

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЛОКТЕНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ПРИКАЗ**

23 января 2017 года

№ 13

Об организации приема в первый класс  
на 2017 – 2018 учебный год

В соответствии со статьей 67 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», п.п. 10.1, 10.2 Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Начать прием заявлений в первый класс, зарегистрированных на закрепленной территории детей на 2017 - 2018 учебный год с 09.00 01.02.2017 г. и завершить 30.06.2017 г. в 17.00.
2. Прием заявлений в первый класс детей, не зарегистрированных на закрепленной за школой территории, начать 01.07.2017 года в 9.00 при условии наличия свободных мест и завершить 5 сентября 2017 года в 17.00.
3. Установить количество вакантных мест для приема – 12.
4. Установить следующий график приема заявлений:  
с 01.02.2017 г. по 30.06.2017 г. (понедельник – пятница) – с 09.00 до 17.00.
5. Установить следующий перечень обязательных документов для приема заявления:
  - свидетельство о рождении ребенка: оригинал для сверки и копию для хранения в личном деле;
  - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории: оригинал для сверки и копию для хранения в личном деле;
6. Заявления во все периоды принимать лично от родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении паспорта или иного документа,

удостоверяющего личность и в электронном виде через портал госуслуг, но не ранее указанного времени;

- в случае если заявление поступило в электронном виде регистрировать его с пометкой о способе подачи заявления и в случае, если заявитель в течение семи календарных дней со дня подачи не представил подтверждающие документы, отменить регистрацию такого заявления.

7. Адам Н.Ф. до 10.01.2017 г. разместить на официальном стенде и на официальном сайте школы информацию о количестве мест в первом классе и данный приказ;

- в 17.00 30 июня 2017 года – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории;

8. Заявления, поданные родителями (законными представителями) ребенка, регистрировать в журнале приема заявлений в первый класс.

9. Зачисление детей в контингент 1 класса 2017 года оформить приказом в течение 7 календарных дней после приема документов.

10. Классному руководителю 1 класса на каждого ребенка, зачисленного в школу:

- завести личное дело;

- провести организационное собрание родителей будущих первоклассников;  
- обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом организации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, с последующим заверением личной подписью родителей (законных представителей) ребенка факта их ознакомления;

- зафиксировать подписью родителей (законных представителей) обучающегося согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:  (Т.В. Кольман)

С приказом ознакомлены:

